



पंजीकरण सं Reg.No \_\_\_\_\_

आवेदन पत्र दर्ज करने की आखिरी तारीख LAST  
DATE FOR SUBMISSION OF APPLICATION

संलग्नक ANNEXURE-VI

केन्द्रीय विद्यालय संगठन KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN  
केन्द्रीय विद्यालय, कलबुर्गी KENDRIYA VIDYALAYA, KALABURAGILatest  
Photograph of  
the Child

क्र.सं SL.No. \_\_\_\_\_

वर्ष Year- \_\_\_\_\_

कक्षा \_\_\_\_\_ के लिए पंजीकरण **REGISTRATION FOR CLASS**

1.	विद्यार्थी का पूरा नाम (अलग अक्षरों में) NAME OF THE CHILD IN FULL (IN CAPITAL LETTERS)						
2.	जन्म तिथि (अंकों में) DATE OF BIRTH (IN FIGURES)						
				दिन DATE	माह MONTH	साल YEAR	
	जन्म तिथि (शब्दों में) DATE OF BIRTH (IN WORDS)						
3.	31.03.2020 तक की आयु AGE AS ON 31.03.2020						
				वर्ष /YEARS	माह MONTHS	दिन DAYS	
4.	क्या विद्यार्थी सामान्य श्रेणी / अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़े वर्ग / आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग / दारिद्र्य रेखा से निम्न वर्ग / विकलांग / इकलौती कन्या हों, यदी हाँ तो प्रमाण पत्र संलग्न करें   DO YOU BELONG TO GEN/SC/ST/OBC/EWS/ BPL/DISABLED/S.G.CHILD, IF YES, PLEASE ATTACH RELEVANT CERTIFICATE						
	निम्न लिखित में से जो लागू हो उसे सही <input type="checkbox"/> करें Please tick the correct one in the boxes furnished below						
	सामान्य श्रेणी GEN.	अनुसूचित जाति S.C.	अनुसूचित जनजाति S.T.	अन्य पिछड़े वर्ग OBC	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग EWS	दारिद्र्य रेखा से निम्न वर्ग BPL	इकलौती कन्या S.G.CHILD
5.	माता-पिता का ब्यौरा DETAILS OF MOTHER-FATHER						
		ब्यौरा DETAILS			माता MOTHER	पिता FATHER	
	i	नाम NAME (In capital letters)					
	ii	राष्ट्रीयता Nationality					
	iii	व्यवसाय Occupation					
	iv	कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष Name of Office and Full address with telephone no.					
	v	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष Full Residential Address with telephone no. (with proof)					
	vi	विद्यालय से दूरी DISTANCE FROM KV					
	vii	स्थायी पता PERMANENT ADDRESS					
	viii	मूल वेतन BASIC PAY					
	ix	31.03.2020 तक सेवाकाल के दौरान पिछले 7-वर्षों में स्थानान्तरणों की संख्या No. of transfers during last 07-years as on 31.03.2020					
	x	रक्षा / केन्द्रीय कर्मों / स्वायत्तशासी व अन्य श्रेणी से संबंधित CATEGORY TO WHICH THE PARENT BELONG TO DEFENCE / CENTRAL GOVT. / AUTONOMOUS BODY & OTHERS					

\_\_\_\_\_ मैं एतद द्वारा यह प्रमाणित करता / करती हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य हैं ।  
CERTIFY THAT THE ABOVE ENTRIES ARE TRUE TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE.

I

दिनांक DATE:-	माता / पिता के हस्ताक्षर SIGNATURE OF MOTHER / FATHER (पूरा नाम FULL NAME) _____
---------------	--

**सेवा प्रमाण पत्र SERVICE CERTIFICATE**

प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती \_\_\_\_\_ कार्यालय / मंत्रालय में कार्यरत हैं । वे रक्षा सेवा / केन्द्रीय रिज़र्व पुलिस बल / सीमा सुरक्षा बल / एन०एस०जी / एस०पी०जी / सी०आई०एस०एफ / केन्द्रीय सरकार / राज्य सरकार / स्वायत्त संस्था / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम के / की कर्मचारी हैं जिनका पूर्ण वित्त प्रबन्ध केन्द्रीय / राज्य स्थानांतरणीय हैं ।

Certified that Sri / Smt. \_\_\_\_\_ is working in the Office / Ministry of \_\_\_\_\_. He / She is an employee of Defence Service / CRPF / BSF / NSG/ SPG / CISF / Central Government / State Government / Autonomous body / Public Sector Undertaking fully financed / partially financed by Central / State Government and his / her services are transferable any where in India/State.

स्थान Station-  
दिनांक Date-

कार्यालय अध्यक्ष का नाम, पद और हस्ताक्षर (कार्यालय की मोहर सहित)  
Signature (Name in Block letters with designation  
of the head of Office with stamp)

दूरभाष Mobile No. \_\_\_\_\_

प्रमाणित किया जाता है कि माँ / सुश्री \_\_\_\_\_ स्वर्गीय श्री / श्रीमती \_\_\_\_\_ के पुत्र / पुत्री हैं, जो \_\_\_\_\_ में सेवारत थे और उनका देहावसान सेवाकाल के दौरान दिनांक \_\_\_\_\_ को हो गया था । यह भी प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती \_\_\_\_\_ जो माँस्टर / सुश्री \_\_\_\_\_ के माता-पिता हैं, उनके वर्तमान वर्ष की 31-मार्च से पिछले सात वर्षों के दौरान \_\_\_\_\_ स्थानांतरण हुए हैं । एकक / कार्यालय और ऐसी तैनातियों की अवधि का ब्यौरा नीचे दिया गया है, जिसके कारण स्थान बदलना पड़ता है ।

Certified that Master/Kum. \_\_\_\_\_ is the Son / daughter of Sri / Smt. \_\_\_\_\_ who was employed in the Office/ Ministry / Defence Service. It is further certified that \_\_\_\_\_ (Particulars of Son / Daughter) has / had \_\_\_\_\_ (no. of postings) transfers during the preceding last seven years from 31<sup>st</sup> March of the Current year. The Unit Office & the duration of such postings involving change of station are given below:

क्र.सं Sl. No.	पदनाम DESIGNATION	स्थान Place of Posting	ठहरने की अवधि PERIOD OF STAY		आदेश सं० Order no.
			से FROM	तक To	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

स्थान Station-  
दिनांक Date-

कार्यालय अध्यक्ष का नाम, पद और हस्ताक्षर (कार्यालय की मोहर सहित)  
Signature (Name in Block letters with designation  
of the head of Office with stamp)

दूरभाष Mobile No. \_\_\_\_\_

**टिप्पणी-** रक्षा संस्थानों में काम करने वाले कर्मचारियों के मामले में सेवा-प्रमाण पत्र पर कमान अफसर के हस्ताक्षर अपेक्षित हैं ।  
**NOTE-**The Service Certificate should be signed by the Officer Commanding in case of employees working in defence establishment.

## पावती ACKNOWLEDGEMENT

पंजीकरण सं REGN.No. \_\_\_\_\_

श्री / श्रीमती \_\_\_\_\_ से उनके पुत्र / पुत्री मॉस्टर / सुश्री \_\_\_\_\_ के इस विद्यालय में \_\_\_\_\_ कक्षा में प्रवेश से संबंधित पंजीकरण फार्म प्राप्त हुआ है। नियुक्त बच्चों की सूची दि० \_\_\_\_\_ को सूचना पट्ट में प्रकाशित किया जाएगा।

An application for Registration of his/ her child, Master / Kum. \_\_\_\_\_ has been received from Sri / Smt. \_\_\_\_\_ for admission into Class- \_\_\_ in this Vidyalaya. The List of selected students will be displayed in the Notice Board on \_\_\_\_\_.

दिनांक Dated

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर (दिनांक सहित) Signature of the Recipient with date.

## जाँच सूची CHECK LIST

**फॉर्म जमा करते समय निम्न दस्तावेज़ संलग्न करें Enclose the following documents while submitting this form**

1. जन्म प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि Photocopy of Date of Birth Certificate
2. आवास प्रमाण पत्र Residence Certificate
3. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़े वर्ग / आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग / दारिद्र्य रेखा से निम्न वर्ग / विकलांग / इकलौती कन्या का प्रमाण पत्र SC/ST/OBC/EWS/BPL/Disabled/ Single Girl Child Certificate (if applicable).
4. रक्त समूह का प्रमाण पत्र Blood Group Certificate
5. केन्द्रीय या राज्य सरकार कर्मचारी व केन्द्रीय सरकार उपक्रम के कर्मचारी अपने कार्यालय से जारी स्वयं का सेवा प्रमाण पत्र संलग्न करें Service Certificate issued by authority is to be enclosed by the Central / State Government / PSU employees.
6. अन्य / Other.

### **नोट NOTE:**

1. आवासीय प्रमाण पत्र सभी को जमा करना आवश्यक है। Proof of residence shall have to be produced by all the applicants.
2. अभिभावक के द्वारा विद्यालय से आवास की दूरी का स्वप्रमाणित प्रमाण पत्र भी स्वीकृत किया जा सकता है। A Self declaration form from the parent for distance may also be accepted by furnishing an undertaking to this effect.



केन्द्रीय विद्यालय, \_\_\_\_\_  
KENDRIYA VIDYALAYA, \_\_\_\_\_

**प्रवेश का आवेदन पत्र APPLICATION FOR ADMISSION**

कार्यालय उपयोग के लिए FOR OFFICE USE ONLY	
प्रवेश संख्या Admn. No.	
श्रेणी Category	

1.	आवेदन पत्र का दिनांक Date of Application	
2.	प्रवेश लेने की कक्षा Class to which admission is sought	
3.	छात्र का पूरा नाम (जन्म तिथि प्रमाण पत्र / स्थानांतरण पत्र के अनुसार) Name of the Child(In Block Letters) as per the Birth Certificate / Transfer Certificate	
4.	जन्म तिथि (अंकों में) Date of Birth (in figures) अक्षरों में In Words	
5.	अ) पिता / संरक्षक का नाम A) Name of the Father / Guardian	
	आ) पेशा एवं कार्यालय का पता (दूरभाष नंबर के साथ) B) Occupation & Office Address (With telephone no.)	
6.	अ) माता का नाम A) Name of the Mother	
	आ) पेशा एवं कार्यालय का पता (दूरभाष नंबर के साथ) B) Occupation & Office Address (With telephone no.)	
7.	आवासीय पता (दूरभाष नंबर के साथ) Residential Address (With telephone no.)	

8.	अ) क्या आप अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़े वर्ग से संबद्ध हैं? A) Do you belong to Scheduled Caste / Scheduled Tribe / Other Backward Castes?	
	आ) यदि हाँ तो अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़े वर्ग स्पष्ट लिखें (प्रार्थी के जाति के प्रमाण पत्र की कॉपी संलग्न करें)। B) If yes, write clearly Scheduled Caste / Scheduled Tribe / OBC (Attach a copy of the Caste Certificate of the Candidate)	
9.	अभिभावक का / की वार्षिक आय ANNUAL INCOME OF THE PARENT	
10.	आधार संख्या AADHAR No.	
11.	रक्त समूह BLOOD GROUP	
12.	मूल निवास स्थान NATIVE PLACE	
13.	मातृभाषा Mother Tongue	
14.	अ) पूर्व विद्यालय का नाम A) Name of the school last attended	
	आ) पठित कक्षा B) Class in which last studied	
	इ) स्थानांतरण पत्र संख्या व दिनांक C) Transfer Certificate No. & Date	

मैं एतद द्वारा प्रमाणित करता / करती हूँ कि उपर्युक्त सारी प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य हैं। भविष्य में किसी परिवर्तन के लिए कोई माँग नहीं की जाएगी।

I Certify that all the particulars given above are true to the best of my knowledge and I will not ask for any changes at a later date.

अभिभावक / संरक्षक का हस्ताक्षर | Signature of the Parent / Guardian.

दिनांक Date:

प्राचार्य के टिप्पणी Remarks of the Principal \_\_\_\_\_

प्रवेश प्रभारी Admission I/c	मुख्य अध्यापक / उप-प्राचार्य HM / V.P.	प्राचार्य के हस्ताक्षर (दिनांक सहित) Signature of the Principal with date

प्रवेश की तिथि of Admission	Date	प्रवेश संख्या Admission No.	
छात्र का नाम Name of the Child		कक्षा और विभाग Class & Section	

शुल्क विवरण FEES PARTICULARS		
1.	प्रवेश शुल्क ADMISSION FEE	रु. Rs.
2.	विद्यालय विकास निधि VIDYALAYA VIKAS NIDHI	रु. Rs.
3.	कंप्यूटर फण्ड COMPUTER FUND	रु. Rs.
4.	शिक्षण शुल्क TUITION FEE	रु. Rs.
कुल TOTAL		

शुल्क रसीद संख्या Fee Receipt No.: \_\_\_\_\_ दिनांक Date : \_\_\_\_\_

छात्र का सारा विवरण उपस्थिति रजिस्टर में दर्ज किया गया है।

All the details are entered in the Class Attendance Register.

कक्षा के प्रधान शिक्षक CLASS TEACHER.

छात्र का सारा विवरण प्रवेश रजिस्टर में दर्ज किया गया है।

All the details are entered in the Admission Register.

प्रभारी लिपिक In-charge Clerk.

फाइल करें FILE IT

प्राचार्य PRINCIPAL.

**शपथ पत्र AFFIDAVIT**

**(इकलौती कन्या की हैसियत से रकम की भुगतान से रियायती पाने हेतु FOR AVAILING CONCESSION- EXEMPTION FEE "SINGLE GIRL CHILD)**

मैं, श्री \_\_\_\_\_, पिता श्री \_\_\_\_\_ उम्र \_\_\_-साल,  
\_\_\_\_\_(मकान नंबर), \_\_\_\_\_(गली)  
\_\_\_\_\_(स्थान), \_\_\_\_\_(नगर)के निवासी एतद बता रहा हूँ कि मेरा  
विवाह, सुश्री \_\_\_\_\_, उम्र \_\_\_-साल के साथ \_\_\_\_\_(स्थान) में  
\_\_\_\_\_(दिनांक को) हुआ है ।

I, Sri \_\_\_\_\_, Son of Sri \_\_\_\_\_ aged about \_\_\_ years, a resident of House no.:\_\_\_\_,  
\_\_\_\_Street, \_\_\_\_\_(Place) hereby state that, my marriage with Ms. \_\_\_\_\_ aged about  
\_\_\_\_years took place at \_\_\_\_\_(Place) on \_\_\_\_\_.

हमें इकलौती कन्या \_\_\_\_\_दिनांक को पैदा हुई है । वह ही हमारे परिवार के इकलौती पुत्री है । अगर मेरे  
परिवार में और एक जन्म हुई तो विद्यालय को बताया जाएगा और विद्यालय को बताने की पूरी जिम्मेदारी मेरा ही है ।

We had single girl child, Kumari \_\_\_\_\_whose date of birth is \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_only). She is one & only sibling of our family. I / We shall intimate the school about any change in  
the single status of girl child / children in the family as and when it occurs and it shall be my sole responsibility.

201-\_\_ के दौरान केन्द्रीय विद्यालय, \_\_\_\_\_में, कक्षा VI / VII / VIII / IX / X में रकम की  
रियायती पाने हेतु इस शपथ पत्र लिया हूँ ।

This affidavit is obtained to seek fee concession of my Child Kum. \_\_\_\_\_ in Class-VI / VII / VIII / IX / X in  
Kendriya Vidyalaya \_\_\_\_\_during the academic session 20\_\_-\_\_.

अभिसाक्षी DEPONENT.

**शपथबद्ध SWORN BEFORE ME**

लेखा पत्र प्रमाणकारी / नोटरी NOTARY.

**शपथ पत्र AFFIDAVIT**

**(इकलौती कन्या की हैसियत से प्रवेश पाने हेतु FOR AVAILING CONCESSION- ADMISSION "SINGLE GIRL CHILD)**

मैं, श्री \_\_\_\_\_, पिता श्री \_\_\_\_\_ उम्र \_\_\_-साल,  
\_\_\_\_\_(मकान नंबर), \_\_\_\_\_(गली)  
\_\_\_\_\_(स्थान), \_\_\_\_\_(नगर)के निवासी एतद बता रहा हूँ कि मेरा  
विवाह, सुश्री \_\_\_\_\_, उम्र \_\_\_-साल के साथ \_\_\_\_\_(स्थान) में  
\_\_\_\_\_(दिनांक को) हुआ है ।

I, Sri \_\_\_\_\_, Son of Sri \_\_\_\_\_ aged about \_\_\_ years, a resident of House no.:\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Street, \_\_\_\_\_ (Place) hereby state that, my marriage with Ms. \_\_\_\_\_ aged about \_\_\_\_\_ years took place at \_\_\_\_\_ (Place) on \_\_\_\_\_.

हमें इकलौती कन्या \_\_\_\_\_ दिनांक को पैदा हुई है। वह ही हमारे परिवार के इकलौती पुत्री है। अगर मेरे परिवार में और एक जन्म हुई तो विद्यालय को बताया जाएगा और विद्यालय को बताने की पूरी जिम्मेदारी मेरा ही है।

We had single girl child, Kumari \_\_\_\_\_ whose date of birth is \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ only). She is one & only sibling of our family. I / We shall intimate the school about any change in the single status of girl child / children in the family as and when it occurs and it shall be my sole responsibility.

20\_\_-\_\_ के दौरान केन्द्रीय विद्यालय, \_\_\_\_\_ में, कक्षा-I में प्रवेश हेतु इस शपथ पत्र लिया हूँ।

This affidavit is obtained to seek admission concession of my Child Kum. \_\_\_\_\_ in Class-I in Kendriya Vidyalaya \_\_\_\_\_ during the academic session, 20\_\_-\_\_.

अभिसाक्षी DEPONENT.

### शपथबद्ध SWORN BEFORE ME

लेखा पत्र प्रमाणकारी / नोटरी NOTARY.

### शपथ पत्र AFFIDAVIT

#### (निजी पढ़ाई दिलवाने हेतु FOR PRIVATE SCHOOLING)

मैं, श्री \_\_\_\_\_, पिता श्री \_\_\_\_\_ उम्र\_\_-साल, \_\_\_\_\_ (मकान नंबर), \_\_\_\_\_ (गली) \_\_\_\_\_ (स्थान), \_\_\_\_\_ (नगर)के निवासी एतद बता रहा हूँ कि मेरा विवाह, सुश्री \_\_\_\_\_, उम्र\_\_-साल के साथ \_\_\_\_\_ (स्थान) में \_\_\_\_\_ (दिनांक को) हुआ है।

I, Sri \_\_\_\_\_, Son of Sri \_\_\_\_\_ aged about \_\_\_ years, a resident of House no.:\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Street, \_\_\_\_\_ (Place) hereby state that, my marriage with Ms. \_\_\_\_\_ aged about \_\_\_\_\_ years took place at \_\_\_\_\_ (Place) on \_\_\_\_\_.

मेरे पुत्र / पुत्री मॉस्टर / सुश्री \_\_\_\_\_ जिनका जन्म तिथि \_\_\_\_\_ है, की पढ़ाई, औपचारिक तरीके से नहीं हुई है। उस को निजी तौर से कक्षा-\_\_ के लिए प्रशिक्षण घर पर ही दी गई है।

My son / daughter \_\_\_\_\_, whose date of birth is \_\_\_\_\_ did not have formal schooling till date. She was given private coaching for the syllabus of Class-\_\_ at home.

इस के अलावा मैं यह भी प्रस्तुत कर रहा हूँ कि मैं मेरे पुत्र / पुत्री के प्रवेश में केन्द्रीय विद्यालय \_\_\_\_\_ में करवाने हेतु निजी तौर पर पढ़ाई से संबंधित इस शपथ पत्र को पेश कर रहा हूँ।

Further, I submit that, I produce this affidavit of private study for admission of my son / daughter in Class-\_\_\_\_ in Kendriya Vidyalaya \_\_\_\_\_.

अभिसाक्षी DEPONENT.

लेखा पत्र प्रमाणकारी / नोटरी NOTARY.

वचन बंध UNDERTAKING

मैं, \_\_\_\_\_ ( अभिभावक का / की नाम),  
qÉæÇ, कुमार / सुश्री \_\_\_\_\_ के माता / पिता, इस प्रकार से  
वचन बंध प्रस्तुत करता हूँ / करती हूँ कि मेरे आवास \_\_\_\_\_ गृह संख्या,  
\_\_\_\_\_ (स्थल) पर स्थित है और वह केन्द्रीय विद्यालय,  
\_\_\_\_\_ से \_\_\_\_\_ कि०मी० के दूरी पर है ।

I, \_\_\_\_\_ (Name of the Parent), the parent of Master / Kumari  
\_\_\_\_\_ hereby give an undertaking that, my residence is at \_\_\_\_\_ (Door  
no.) \_\_\_\_\_ (Place) and is at the distance of  
\_\_\_\_\_ Kms. From KV, \_\_\_\_\_.

2. मैं इस बात का भी वचन बंध हूँ कि मेरे बेटा / बेटी आवास से विद्यालय और  
वापसी \_\_\_\_\_ के द्वारा हमारे जोखिम पर ही रवाणा होता / होती है ।

I, also undertake that, my child will commute from residence to school and back by  
\_\_\_\_\_ at our risk.

अभिभावक का / की हस्ताक्षर *Signature of the Parent.*

\_\_\_\_\_ ( अभिभावक का / की नाम *Name of the Parent*)

बच्चे का नाम <i>Name of the Child</i>	
भर्ती होने वाली कक्षा <i>Class in which he/she is getting admitted</i>	
दूरभाष सं के साथ पता	



<i>Address with phone no.</i>	
-------------------------------	--